

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ ДЛЯ ДРАГОБРАТУ

м. Одеса

« 19 » вересня 2021 р.

Поняття та визначення використовуються в тексті договору в наступних значеннях:

Організатори: громадська організація «Експедиція», в особі заступника голови Чорної Алли Миколаївни, що діє на підставі рішення Загальних зборів від 10 червня 2020 року, і довіреності від голови організації, та Чорна Галина Ярославівна, що зареєстрована як фізична особа – підприємець 14.03.2017 року, про що містяться відомості в ЄДР (номер запису про проведення державної реєстрації - 25560000000131547), та Чорний Олексій Сергійович що зареєстрований як фізична особа-підприємець 21.03.2011 року, про що містяться відомості в ЄДР (номер запису про проведення державної реєстрації – 25560000000093324), що діють разом, згідно договору №2 від 12 червня 2020 року.

ГО «Експедиція» - громадська організація, що бере на себе організацію програми та побуту Таборів.

ФОП – фізичні особи-підприємці, що беруть на себе фінансування усіх витрат, що виникають в рамках організації Таборів (зокрема здійснюють закупівлю та доставку продуктів, обладнання та витратних матеріалів в Табір), а також отримують від Замовника оплату за участь в Таборі.

Замовник: будь-яка фізична чи юридична особа, яка своїми діями виявила намір укласти договір на умовах визначених у даній оферті.

Табір – форма перебування в природі в рамках навчально-тренувальних зборів (далі в тексті - “НТЗ”).

НТЗ (навчально-тренувальні збори) - спортивні заходи, що здійснюються для підготовки спортсменів до участі у спортивних змаганнях.

Заїзд – 5 днів перебування в таборі, включно з днем приїзду і днем від’їзду.

Учасник – особа, що перебуває в Таборі з оплатою за освіту в сфері спорту та відпочинку.

Інструктори – старший та молодший інструкторський склад, що займаються організацією побуту табору, спортивною та розважальною програмою.

Адміністратор – особа відповідальна за комунікацію з батьками неповнолітніх Учасників, розподіл Учасників по командам, кімнатам, автомобілям, і інші дії що вимагають роботи зі списками Учасників.

Супроводжуючий - представник Організаторів, що супроводжує Учасників під час транспортного трансферу

Анкета – гугл-форма, яка заповнюється Замовником перед відправкою Учасника в табір і містить інформацію про Учасника, зокрема його харчові, психологічні та медичні особливості.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Дана оферта, відповідно до Цивільного Кодексу України, є офіційною пропозицією Організаторів укласти договір про освіту в сфері спорту та відпочинку під час НТЗ (далі по тексту - Договір). Публічна оферта (пропозиція) розміщується на сайті Організаторів - <https://expedicia.od.ua/>.
- 1.2. Відповідно до Цивільного Кодексу України Договір не вимагає підпису з боку Замовника. Доказом повного і безумовного прийняття Замовником пропозиції Організаторів укласти Договір (акцептом), вважається факт оплати Замовником виставленого рахунку.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. Організатори зобов'язуються від імені Замовника, що є законним представником Учасника, вчинити дії з організації перебування Учасника в Таборі.

3. ВИМОГИ ДО УЧАСНИКІВ

- 3.1. Табір проводиться з метою розвитку самостійності, впевненості в собі, а також розвитку спортивних і комунікаційних навичок Учасників.
- 3.2. Табір не є дитячим закладом оздоровлення та відпочинку, а є формою перебування Учасників в природі, що вимагає від них певного рівня самоорганізації та відповідальності. Наприклад, Учасники повинні орієнтуватися в своїх речах, слідкувати за їх чистотою і сухістю, вдягатися у відповідності до запланованих заходів та погодних умов, слідкувати за порядком в номері, вчасно заряджати телефон для комунікації з батьками та контролю часу, вчасно їсти і займатися гігієною, забезпечувати інші аспекти свого комфорту.
- 3.3. Програма таборів містить заняття з лещатарства (гірські лижі) та сноубордінгу. Ці активності передбачають значний рівень небезпеки. Тому Учасники мають добре знати техніку безпеки і чітко виконувати команди інструкторів. Крім того, зазначені активності вимагають від Учасника суттєвого фізичного навантаження. Якщо Учасник має медичні протипоказання до певних видів активностей Замовник зобов'язаний попередити про це Організаторів в Анкеті.
- 3.4. Учасники повинні мати навички комунікації з однолітками та дорослими, повинні вміти самі вирішувати свої проблеми, а у випадку потреби залучати до вирішення проблем, що виникли, інших Учасників та Інструкторів. Замовники мають дати можливість Учасникам самим вирішувати свої проблеми, і не мають контактувати з Організаторами, не пересвідчившись що Учасник намагався вирішити проблему самостійно, озвучивши її відповідальному за цю сферу Інструктору.
- 3.5. За свої організаторські здібності, спортивні досягнення та допомогу по табору Учасники отримують «Експедиційні бали». Ці бали визначають розмір знижки на наступний Табір Учасника, з розрахунку 1 бал – 1 гривня знижки. Бали анулюються за 10 днів до кінця того року в якому вони були отримані, тому їх треба використати до 20 грудня для бронювання наступних Таборів Учасника. «Експедиційні бали» зароблені певним Учасником не можуть передаватися іншому Учаснику.

- 3.6. Учасники зобов'язані виконувати умови техніки безпеки, що надсилається Замовникам до початку Табору. В разі отримання учасником травм, внаслідок порушення техніки безпеки, Замовники не будуть мати претензій до Організаторів.

4. УМОВИ ПЕРЕБУВАННЯ УЧАСНИКІВ

- 4.1. Неповнолітні Учасники перебувають у Таборі самостійно або з батьками.
- 4.2. В разі одночасного знаходження в Таборі батьків і дітей, батьки зобов'язуються не опікати дітей, щоб дати їм повноцінно інтегруватися в дитячий колектив і отримати навички самоорганізації.
- 4.3. Кожен Заїзд Табору комплектується одночасно, з кількістю від двох до десяти Учасників у кожній команді. Організатори розподіляють Учасників по командах, виходячи з їх рівня володіння лижами та сноубордом, міста з якого вони приїхали та психологічних особливостей.
- 4.4. Учасники, які не мають достатнього досвіду, щоб самостійно підніматися на підйомнику вгору і з'їжджати вниз, мають спочатку відвідати необхідну кількість індивідуальних занять в лижній школі гірського комплексу "Драгобрат". Зазвичай новачкам достатньо 2-3 індивідуальних занять, після яких вони вже можуть працювати в групі з нашими інструкторами. Індивідуальні заняття в школі Драгобрата не входять у вартість путівки і оплачуються додатково. В сезоні 2020-2021 вони коштували 400 грн. за одне заняття.
- 4.5. Учасники що молодші за 11 років сплачують за Заїзд на 1000 грн. більше ніж старші учасники, тому що з ними більше клопоту і треба залучати додаткових інструкторів.
- 4.6. Учасник може аргументовано ініціювати питання свого переходу в іншу команду. Рішення чи переводити Учасника ухвалює Адміністратор. Замовник зобов'язується не наполягати на переведенні, якщо Інструктори не вважають, що перехід в іншу команду буде корисним.
- 4.7. Протягом табору учасники проживають на території гірськолижного комплексу "Драгобрат" в готелі "Добош".
- 4.8. Учасники живуть в 2-х, 3-х і 4-х місних номерах з гарячим душем і туалетом в кожному номері.
- 4.9. Учасники заселяються в номер в залежності від статі, віку, команди, а також приязності стосунків.
- 4.10. Учасникам забороняється самовільно змінювати номери, в яких вони мешкають. Проте Учасник може звернутися до Адміністратора з аргументованим проханням про зміну номеру, в якому він хоче жити. Замовник зобов'язується не наполягати на переселенні, якщо Інструктори не вважають що перехід в інший номер буде корисним.
- 4.11. Неповнолітні Учасники різної статі селяться в різні номери. Поселити неповнолітніх Учасників різної статі в один номер можна виключно за згоди батьків Учасників.
- 4.12. Оскільки свіже повітря і активні види спорту вимагають багато енергії, то ми організуємо 3 повноцінні прийоми гарячих страв в кафе готелю і додаткові перекуси (фрукти, горіхи, сухофрукти, солодоші) під час перебування учасників на трасах. Додатково ввечері організовується перекус з гарячими напоями, солодошами та фруктами.

- 4.13.** Ми намагаємось враховувати особливі потреби щодо харчування (про них треба повідомити в Анкеті). За потреби можемо спробувати організувати вегетаріанське або дієтичне харчування. Але ми можемо забезпечити не всі особливі потреби харчування, тому варто узгоджувати ці потреби з менеджером під час бронювання участі.
- 4.14.** Учасники мають можливість самостійно придбати їжу чи напої в кафе готелю. Але в таборі існує заборона на вживання алкоголю, солодких газованих напоїв, чіпсів, сухариків та інших шкідливих для здоров'я продуктів.
- 4.15.** Харчування Учасників та Інструкторського складу здійснюється за єдиним меню-розкладом. Тому Інструктори харчуються так само як і Учасники, і зацікавлені в смачності, поживності та різноманітності їжі.
- 4.16.** Організатори мають право не допустити Учасника до участі в Таборі в разі:
- негативного висновку Інструкторів про Учасника за результатами попереднього Заїзду (наявність «Чорної мітки»);
 - невчасної оплати участі;
 - відсутності у Учасника документів, перелічених в розділі 6 Договору.
 - за наявності медичних протипоказань до перебування в таборі.
- 4.17.** Детальніше про місце розташування Табору, строки Заїздів, програму, умови перебування, принципи та правила Табору можна прочитати на сайті Організаторів <https://expedicia.od.ua>.
- 4.18.** Організатори самостійно визначають комплекс заходів соціального, виховного, спортивного характеру, що здійснюються в Таборі. Організатори не несуть відповідальності за невідповідність очікуванням Замовника та/або Учасника за їх суб'єктивною оцінкою.
- 4.19.** Організатори та Замовники беруть на себе зобов'язання бути доброзичливими, відповідальними і лаконічними в спілкуванні один з одним, з Учасниками та іншими Замовниками. Організатори залишають за собою право відмовити Замовнику в участі Учасника, в разі якщо Організатори вважають що стиль спілкування Замовника не сприяє психологічному комфорту Учасників, інших Замовників чи Інструкторів. В такому разі Організатори мають повернути Замовнику кошти, що були оплачені за участь в таборі, за виключенням витрат по підготовці перебування Учасника в таборі (1000 грн.), а також за вирахуванням вартості тих днів, які Учасник провів в таборі (включаючи дні приїзду і виїзду з Табору). Вартість одного дня перебування Учасника в Таборі розраховується так: з вартості перебування віднімається 1000 грн., що пішли на підготовку участі, а решта суми ділиться на кількість днів в Заїзді.
- 4.20.**

5. ВАРТІСТЬ УЧАСТІ, ПОРЯДОК ОПЛАТИ ТА ФОРМА РОЗРАХУНКУ

- 5.1.** Вартість перебування Учасника в Таборі залежить від дати оплати (діють акції раннього бронювання), від наявності «Експедиційних балів» та інших знижок у Учасника. Детальніше про наявні знижки можна прочитати на сайті Організаторів <https://expedicia.od.ua>.

5.2. Дія акції раннього бронювання залежить від строку надходження передоплати на рахунок ФОПа. А у випадку, коли оплата за табір здійснюється одним платежем – дія акції раннього бронювання залежить від дати надходження основного платежу. Вартість участі в Таборі на певну дату зазначається на сайті Організаторів <https://expedicia.od.ua>.

5.3. Вартість участі в Таборі, з урахуванням знижок повідомляється Замовнику в електронному вигляді шляхом виставлення рахунку. В разі якщо Замовник зтягнув обумовлені строки оплати рахунку і втратив можливість скористатися акцією раннього бронювання, він має згодом доплатити різницю суми.

5.4. Повна оплата участі в таборі повинна бути оплачена Замовником не пізніше ніж за 20 днів до початку Заїзду. Якщо повна оплата за табір не надійшла на рахунок ФОПа до цієї дати, Організатори лишають за собою право відмовити Учаснику в участі в погодженому Заїзді, оскільки участь кожного Учасника в таборі вимагає ретельної підготовки. В такому разі оплачена Замовником передоплата (1000 грн.) назад не повертається, але може бути перенесена Замовником на будь-який Заїзд цього або наступного року, в якому є вільні місця. Прийом Учасника до табору здійснюється після повної оплати і надходження заповнених документів, що перелічені в розділі 6 Договору.

5.5. У вартість входить:

- Розміщення в готелі.
- Харчування.
- Супровід інструкторів на трасах.
- Медичний супровід і покриття медичних витрат до 10 000 грн в разі потреби.
- Розважальна програма та супровід учасників протягом всього часу виїзду.
- Трансфер Ясіня – Драгобрат і назад.
- Половина вартості трансферу Драгобрат – Буковель (близько 150 грн за один виїзд туди-назад).

5.6. У вартість не входить:

- Дорога від Вашого міста до Ясіні. Можна додатково замовити трансфер плацкартним вагоном з супроводом інструктора з міст Київ (орієнтовно – 1 250 грн), Одеса і Львів (орієнтовно – 950 грн), а також Дніпро (орієнтовно 1 400 грн). У вартість включене харчування на зворотному шляху.
- Оренда гірськолижного обладнання в пункті прокату (орієнтовна ціна: лижі – 100-150 грн на добу, сноуборд – 180-200 грн на добу, шолом – 50 грн на добу).
- Скіпаси на підйомники для Драгобрата і Буковеля коштують від 650 до 2000 грн за весь період в залежності від віку та інтенсивності катання. Найвигідніші скіпаси на бугельні підйомники «Драгобрат» (1000 метрів) коштують для підлітків до 14 років близько 700 грн за 50 підйомів. Скіпаси на вечірнє катання на Буковелі коштують орієнтовно 320 грн. Скіпаси для підлітків на вечірнє катання на Буковелі коштують орієнтовно 260 грн (безліміт з 15.00 до 19.30). Скіпаси на нічне катання на Буковелі на освітленій трасі 14а, довжиною 2132 м коштують орієнтовно 150 грн (безліміт з 21.00 до 24.00).
- Половина вартості трансферу Драгобрат – Буковель (близько 150 грн за один виїзд туди-назад).
- Індивідуальні інструктора для тих, хто зовсім не вміє кататися (орієнтовно 400 грн за заняття в «лижній школі»). Зазвичай дітям вистачає двох-трьох індивідуальних занять, після чого вони вже можуть працювати в групі з нашими інструкторами.

- Сауна для бажаних (орієнтовно 200 грн).
- Підйом ратраком і зустріч сходу сонця на вершині гори Жандарм для бажаних (орієнтовно - 250 грн).

5.7. Готель забезпечує учасників ковдрами, простираллами і рушниками. Гігієнічні засоби учасникам треба брати з свої.

5.8. В разі потреби, Організатори можуть зустріти Учасника завчасно з потяга або рейсового автобусу, організувати його дозвілля, харчування, поселення в Одесі чи Києві і доставити в потрібний час в точку збору для трансфера. Ці послуги оплачуються додатково. Докладніше вартість цих послуг треба узгоджувати з Організаторами.

6. ДОКУМЕНТИ

6.1. Замовник зобов'язаний надати Організаторам наступні документи:

- сканкопію або фотографію документів, що посвідчують особу Учасника. А у випадку якщо представники Організаторів мають саджати Учасника на потяг або рейсовий автобус – оригінали документів.
- Анкету у вигляді заповненої гугл-форми про вмілості Учасника, а також його медичні, харчові та психологічні особливості.
- заяву в друкованому вигляді з підписом законного представника Учасника (передається разом з Учасником).

7. ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНІЗАТОРІВ

7.1. Надати Учасникам комплекс заходів соціального, виховного, спортивного характеру; організувати дозвілля, сприяти розвитку соціальної активності Учасників у відповідності з умовами Договору та програмою, оприлюдненою на сайті Організаторів <https://expedicia.od.ua>.

7.2. Докласти максимальних зусиль для створення безпечних умов для здоров'я та психологічного комфорту Учасників.

7.3. У разі виникнення обставин непереборної сили забезпечити негайну евакуацію і відправлення Учасників до міста постійного проживання.

7.4. У разі захворювання Учасника організувати його лікування та, за потреби, доставлення до міста постійного проживання, за рахунок коштів Замовника.

8. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

8.1 Надати Організаторам достовірну інформацію щодо індивідуальних особливостей Учасника (в тому числі інформацію про стан здоров'я, характер, особливі потреби);

8.2 Бути пунктуальним, своєчасно надати Організаторам потрібну інформацію, вчасно внести оплату, вчасно доставити Учасника в табір або до місця старту трансфера, та забрати його з табору або з місця завершення трансфера.

8.3 Ознайомитися із Договором, принципами та правилами Табору, технікою безпеки, та іншими умовами перебування Учасників у таборі, які розміщено на офіційному сайті

Організаторів <https://expedicia.od.ua>. Оплатою рахунку Замовник підтверджує, що він ознайомлений з вказаною інформацією та зобов'язується дотримуватися її та забезпечити виконання Учасником;

- 8.4** Забезпечити учасника на час перебування у таборі необхідним одягом, взуттям, засобами гігієни, у відповідності до переліку та рекомендацій, наданих Організаторами. Під час збору речей Замовник має враховувати, що Організатори не несуть відповідальності за збереження майна Учасників, в тому числі грошових коштів, мобільних телефонів, зарядних пристроїв тощо, тому краще не давати Учасникам з собою речі, які прикро буде загубити чи зіпсувати.
- 8.5** Провести з Учасником превентивну роботу щодо запобігання шкідливим звичкам;
- 8.6** Нести матеріальну відповідальність за шкоду заподіяну умисними діями Учасника майну Табору, готелю або перевізника. Розмір спричинених збитків визначається Організаторами, базуючись на ринковій вартості обладнання, що подібне до пошкодженого чи загубленого.

9. ПОРЯДОК ДІЙ НАПЕРЕДОДНІ ЗАЇЗДУ

- 9.1.** Бажано не пізніше ніж за 60 днів до табору Замовник має повідомити Організаторів про потребу трансферу;
- 9.2.** Не пізніше ніж за 20 днів до табору Замовник має оплатити остаточну вартість участі в таборі, за потреби – оплатити трансфер, послуги по зустрічі та відправленню Учасника, у відповідності з рахунком, що виставляється ФОПом. При цьому Замовник має точно вказати призначення платежу, переписавши його слово в слово з рахунку;
- 9.3.** Не пізніше ніж за 20 днів до табору Замовник має заповнити Анкету.
- 9.4.** Не пізніше ніж за 10 днів до табору Замовник має повідомити Організаторів про необхідність зустріти учасника з потяга або рейсового автобуса, або посадити на потяг чи рейсовий автобус і узгодити вартість цієї послуги.
- 9.4.** Не пізніше ніж за годину до відправки потяга Замовник може передати Супроводжуючому на зберігання кошти учасника. При цьому заповнюється відомість отриманих коштів, в якій розписуються Замовник та Супроводжувачий.

10. МЕДИЧНІ ВИМОГИ

- 10.1.** У разі наявності у Учасника будь-якого з медичних протипоказань до фізичних навантажень та перебування в Таборі, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про їх наявність Організаторів. У разі неповідомлення, відповідальність за стан здоров'я Учасника та усі наслідки, пов'язані з неповідомленням, у повному обсязі несе Замовник.
- 10.2.** У разі якщо стан фізичного чи психічного здоров'я Учасника в день заїзду в Табір становить загрозу для інших Учасників, або несумісний з програмою Табору, Організатори мають право, за порадою лікаря Табору, відмовити у перебуванні Учасника в Таборі.

- 10.3.** В Таборі є лікар з аптечкою, укомплектованою на різні випадки. Але в аптечці може не бути рідкісних вузькоспецифічних препаратів. Тому, якщо Замовник або Учасник знає про можливість виникнення у Учасника певного захворювання, вони мають надати відповідні ліки Організаторам, зазначивши письмово графік прийому ліків.
- 10.4.** Учасникам категорично забороняється мати при собі будь-які медичні препарати, не попередивши про це лікаря в таборі. Учасник зобов'язаний повідомити лікаря Табору про наявні препарати в перший день Заїзду. Також забороняється вживати ліки, чи передавати їх іншим Учасникам, не отримавши на це дозвіл лікаря Табору.
- 10.5.** Замовник зобов'язаний повідомити Організаторів про наявні у Учасника захворювання (зокрема хронічні), заповнивши відповідний розділ в Анкеті Учасника. Організатори зобов'язуються не розголошувати цієї інформації третім особам (виключенням є лікарі, що працюватимуть з Учасником).
- 10.6.** В разі потреби Організатори готові оплатити витрати на медичне обслуговування Учасника під час табору в розмірі до 10 000 грн. Якщо ці витрати пов'язані з захворюванням, що почалося до початку табору, або з порушенням учасником техніки безпеки, то Замовник має компенсувати ці витрати Організаторам впродовж двох тижнів з моменту здійснення витрат.

11. ТРАНСПОРТНИЙ ТРАНСФЕР

- 11.1.** До місця розташування Табору, а також з Табору до міста проживання, Учасники можуть добиратися самостійно, або у складі організованої групи з Супроводжуючим.
- 11.2.** У разі приїзду до місця розташування Табору самостійно, Учасник повинен прибути в місце зустрічі у строк зазначений у інформаційному повідомленні від Організаторів.
- 11.3.** У разі проїзду Учасника організованим трансфером до табору – строки та місце прибуття Учасників в місце старту трансферу зазначаються у інформаційному повідомленні Організаторів.
- 11.4.** Обрані Замовником варіанти способу проїзду Учасника до місця розташування табору не змінюють вартість участі у Таборі.
- 11.5.** У разі оплати трансферу, а потім транспортування Учасника батьками або іншими законними представниками до місця розташування табору самостійно, кошти за самостійний проїзд відшкодуванню не підлягають і кошти за трансфер не повертаються.
- 11.6.** У разі запізнення Учасника до місця відправки, або відсутності у Учасника необхідних документів, та в інших випадках, коли Учасник не поїхав у складі групи по незалежним від Організаторів причинам, доставка Учасника до табору здійснюється Замовником за свій рахунок, вартість попередньо оплаченого проїзду в складі організованої групи не повертається.
- 11.7.** Організатори не несуть відповідальності за дії та/або бездіяльність перевізника під час проїзду Учасників до/від місця розташування табору.
- 11.8.** Учасники самі слідкують за своїми речами під час трансферу. Організатори не беруть на себе відповідальність за збереження речей Учасників під час трансферу і табору.

12. АВТОРСЬКІ ТА СУМІЖНІ ПРАВА

- 12.1.** Замовник надає право Організаторам знімати Учасника або Замовника на фото- та відеокамеру, а також розповсюджувати фотографії, відео та інші художні твори, на яких зображений Учасник або Замовник.
- 12.2.** Усі авторські та суміжні права на фотографії та інші художні твори з зображенням Учасника або Замовника, зроблені протягом табору, належать Організаторам.

13. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ. ШТРАФНІ САНКЦІЇ

- 13.1.** Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін.
- 13.2.** Організатори мають право в односторонньому порядку достроково розірвати Договір у разі неналежного виконання Замовником умов цього Договору, лишивши собі 1000 грн. з коштів Замовника для відшкодування витрат по підготовці перебування Учасника в таборі.
- 13.3.** У разі відмови Замовника від участі, Замовник сплачує Організаторам штрафні санкції у розмірі:
- При відмові від участі більше ніж за 20 (двадцять) днів до дати початку Заїзду – 1000 грн, які Організатори витрачають для відшкодування витрат по підготовці участі Учасника в таборі. За погодженням з Організаторами ця сума може бути перенесена як передоплата будь-якого іншого Заїзду цього або наступного року, на який є вільні місця;
 - При відмові від участі менше ніж за 20 (двадцять) днів до дати початку заїзду – 1000 грн. + 10% вартості участі, які Організатори витрачають для відшкодування витрат по підготовці участі Учасника в таборі. За погодженням з Організаторами, 1000 грн. може бути перенесена як передоплата будь-якої іншої Зміни цього або наступного року, на яку є вільні місця;
 - При відмові від участі менш ніж за 15 (п'ятнадцять) днів до дати початку заїзду – 1000 грн.+ 20% вартості участі. За погодженням з Організаторами, 1000 грн. може бути перенесена як передоплата будь-якої іншої Зміни цього або наступного року, на яку є вільні місця;
 - При відмові від участі менш ніж за 10 (десять) днів до дати початку заїзду – 1000 грн. + 30% вартості участі. За погодженням з Організаторами 1000 грн. може бути перенесена як передоплата будь-якої іншої Зміни цього або наступного року, на яку є вільні місця;
 - При відмові від участі менш ніж за 5 (п'ять) днів до дати початку заїзду – 1000 грн. +40% вартості участі. За погодженням з Організаторами, 1000 грн. може бути перенесена як передоплата будь-якої іншої Зміни цього або наступного року, на яку є вільні місця;
 - При відмові від участі менш ніж за 3 (три) дні до дати початку заїзду – 1000 грн. +50% вартості участі. За погодженням з Організаторами 1000 грн. може бути перенесена як передоплата будь-якої іншої Зміни цього або наступного року, на яку є вільні місця;
- 13.4.** У разі неявки Учасника до від'їзду трансфера в табір Організатори не чекають тих, хто запізнився. В цьому разі Учасник має добиратися до табору самостійно або

вважається що Замовник відмовився від участі менш ніж за 3 (три) дні до дати початку заїзду з відповідними санкціями.

- 13.5.** У разі, якщо Замовник не сплатив в повному обсязі вартість участі за 20 днів до початку Зміни, Організатори мають право розірвати договір, лишивши собі 1000 грн. з коштів Замовника для відшкодування витрат по підготовці участі Учасника в таборі.
- 13.6.** Замовник має право в будь-який день забрати Учасника з Табору, повідомивши про це Організаторів не пізніше ніж за дві години. В цьому разі Організатори, зваживши причини, можуть на свій розсуд повернути Замовнику оплачені за участь кошти, за виключенням 1000 грн. коштів, що йдуть на підготовку участі Учасника в таборі, за виключенням вартості днів, які Учасник був в Таборі (включаючи день приїзду і день від'їзду з Табору) і за виключенням вартості бронювання готелю.
- 13.7.** Організатори мають право прийняти рішення про дострокове розірвання цього Договору та про відмову в участі Учасника в Таборі та відправлення до міста постійного проживання за недисциплінованість, порушення вимог внутрішнього розпорядку, в тому числі але не виключно, за зберігання або вживання спиртних напоїв або наркотичних засобів або заборонених медичних препаратів, зберігання або куріння цигарок, в тому числі електронних, умисного нанесення або можливості нанесення шкоди іншим особам, майну Табору або інших осіб, проявлення емоційних або психологічних, або поведінкових особливостей, які ставлять під загрозу фізичний або психологічний комфорт інших Учасників або завдають шкоди оточуючим або самому Учаснику.
- 13.8.** Рішення про відмову в перебуванні Учасника та відправлення до міста постійного проживання приймається Головою ГО «Експедиція» з обов'язковим повідомленням Замовника.
- 13.9.** У випадку відмови від перебування Учасника Організатори можуть запропонувати Замовнику забрати Учасника самостійно. В цьому випадку Замовник або уповноважений представник Замовника повинен прибути до табору не пізніше 48 (сорока восьми) годин з моменту повідомлення, якщо інший строк не вказаний у повідомленні. У разі неявки Замовника, у інших випадках неможливості Замовника забрати Учасника з табору, а також у інших ситуаціях, якщо Організатори вважають це доцільним, Учасник буде направлений до міста постійного проживання, або до місця, узгодженого з Замовником у супроводі представника Організаторів.
- 13.10.** У разі доставки Учасника у супроводі представника Організаторів, Замовник зобов'язаний відшкодувати Організаторам усі витрати, пов'язані з доставкою Учасника від Табору до міста постійного проживання та поверненням Супроводжуючого до табору, в тому числі вартість проїзду та витрати на відрядження.
- 13.11.** У разі прийняття рішення про відмову в перебуванні Учасника та відправлення до міста постійного проживання, невикористаний залишок вартості послуг поверненню не підлягає, також Організатори не здійснюють будь-якого відшкодування витрат, понесених Замовником.

14. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ТА МЕДИЧНИХ ДАНИХ

14.1. Фактом оплати або передоплати рахунку, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», положень ст. 242 Цивільного Кодексу України Замовник надає Організатору свою згоду на обробку персональних даних Замовника та Учасника (в тому числі даних, що стосуються здоров'я Учасника), а також відмовляється від письмового повідомлення про передачу його персональних даних третім особам (наприклад, лікарю в Таборі).

15. ФОРС МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

15.1. Замовник та Організатори звільняються від майнової відповідальності за невиконання зобов'язань, передбачених Договором, при виникненні форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), а саме: повінь, землетрус, цунамі, епідемії, інші стихійні явища природи, що віднесені в даній місцевості до розряду стихійних; лісові пожежі, вибухи, виходи з ладу чи ушкодження транспортних засобів; страйк, саботаж, локаут, оголошена чи неоголошена війна, революція, масові безладдя, терористичні акти, аварії і інші непередбачені ситуації, що безпосередньо вплинули на виконання умов даного Договору; несприятливі погодні умови, що не є стихійними явищами, але які приводять до неможливості надання послуг в повному обсязі та належної якості, прийняття державними органами та органами місцевого самоврядування нормативних актів, що призвели до неможливості належного виконання сторонами зобов'язань, які вони взяли на себе відповідно до умов даного Договору; інших подій в країні перебування чи регіоні, що несуть в собі загрозу життю, здоров'ю та особистій безпеці людей, які не залежать від волі сторін.

15.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій або електронній формі повідомити іншу сторону про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

15.3. При настанні будь-якої вищевказаної форс-мажорної обставини, за рішенням Організаторів, перебування Учасника в Таборі або подовжується, або скорочується, або переноситься на інший строк, або на іншу локацію і інший строк.

15.4 Якщо в проміжку між передоплатою і фінальною оплатою участі в Таборі курс гривні зміниться по відношенню до долару США більше ніж на 20%, то для забезпечення якості умов Табору Організатори мають право змінити вартість участі в Таборі пропорційно до зміни курсу. В цьому випадку Замовник має право відмовитись від цього договору і отримати в повному обсязі сплачені кошти.

16 ІНШІ УМОВИ

16.1 У разі якщо стосовно когось з батьків є обмеження щодо спілкування з неповнолітнім Учасником, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про це Організаторів. Усі негативні наслідки та можливі витрати, пов'язані з таким неповідомленням, несе Замовник.

16.2 Усі повідомлення Організатори роблять Замовнику за каналами комунікації по яким відбувалося спілкування з представниками Організаторів раніше, або по контактах, що зазначені в Анкеті. Замовник відповідальний за своєчасне отримання ним інформації.

